



AREA-A1

Servizio: SERVIZI ISTITUZIONALI

Ufficio: SEGRETERIA GENERALE

ORDINANZA N. 126 del 11/03/2020

OGGETTO: PROVVEDIMENTI CONTINGIBILI E URGENTI IN RELAZIONE AL CONTENIMENTO E AL CONTRASTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 - ACCESSO UFFICI COMUNALI

IL SINDACO

CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica ed il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, che ha interessato recentemente anche l'ambito territoriale Regionale valdostano;

CONSIDERATO altresì che appare opportuno e doveroso adottare misure di reale contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica di cui sopra, anche a livello territoriale comunale, vista la particolare diffusività virale del COVID-19;

Richiamato il DPCM in data 09/03/2020 che estende a tutto il territorio nazionale le misure urgenti di contenimento di cui all'art. 1 del DPCM in data 08/03/2020;

Ravvisata la necessità di disciplinare le modalità di accesso agli uffici comunali privilegiando l'accesso "a distanza" e garantendo i servizi essenziali, per ridurre la circolazione dei cittadini all'interno delle sedi comunali e per evitare situazioni affollate, sia per i cittadini che per i dipendenti comunali;

VISTI sti gli articoli 50 e 54 del D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 28 della Legge Regionale n. 54/1998 e s.m.i.;

ORDINA

A far data dalla pubblicazione della presente ordinanza e fino alla data del 3 aprile, fatte salve eventuali proroghe relative all'emergenza sanitaria disposte dall'Autorità statale competente:

I servizi al pubblico comunali sono erogati solamente previo appuntamento per situazioni urgenti ed improcrastinabili.

Sono da privilegiarsi modalità di accesso a distanza utilizzando gli indirizzi e-mail degli uffici o chiamando ai numeri telefonici degli stessi.



Gli indirizzi e-mail e i numeri telefonici da contattare da parte degli utenti sono disponibili sul sito internet Comunale www.comune.aosta.it (home page/Il Comune/Uffici e Rubrica);

Sono garantiti i seguenti servizi essenziali e restano aperti al pubblico previo appuntamento telefonico o mediante prenotazione all'indirizzo e-mail dell'ufficio:

- gli uffici dello Stato Civile siti al 2° piano del Civico Palazzo, in piazza Emile Chanoux n. 6.
Telefono: 0165 300 498
e-mail: stato-civile@comune.aosta.it
Dal lunedì al sabato dalle ore 10 alle ore 12 per le dichiarazioni di nascita (entro 10 giorni dall'evento), le dichiarazioni di decesso e le autorizzazioni alla sepoltura (entro 24 ore dall'evento).
L'accesso sarà consentito a un utente alla volta.
- gli uffici della Polizia Locale siti in via Monte Emilius n. 24.
Telefono: 0165 300 800
e-mail: polizia-municipale@comune.aosta.it
Dal lunedì al venerdì alle ore 8 alle ore 10, per i servizi di infortunistica stradale e gli atti di Polizia giudiziaria.
L'accesso sarà consentito a un utente alla volta
- gli uffici dei Servizi Sociali – Anziani e Inabili, siti in via Abbé Chanoux 2-4,
Telefono: .0165 300 200
Dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 15,30
e-mail: ufficio-anziani6@comune.aosta.it
L'accesso sarà consentito a un utente alla volta.
- gli uffici del Servizio Acquedotto, siti in via Parigi n. 196.
Telefono: 800.362.999
e-mail: settore-ambiente@comune.aosta.it
Dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12
L'accesso sarà consentito a un utente alla volta.
- gli uffici del Servizio Igiene Urbana, siti in via Parigi n. 196.
Telefono 0165 300 600
e-mail: settore-ambiente@comune.aosta.it
Dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12
L'accesso sarà consentito a un utente alla volta.
- lo sportello Amico in Comune – cittadino e imprese, in piazza Chanoux n. 6.
Tel. 0165 300 777
e-mail cittadino: amico@comune.aosta.it
e-mail imprese: amico.impresa@comune.aosta.it).
Dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30
L'accesso sarà consentito a un massimo di 1 utente alla volta per ciascuno sportello.



Sono da privilegiare modalità di accesso a distanza chiamando i numeri telefonici suindicati o inviando eventuali richieste e istanze, con la relativa documentazione e la copia di un documento in corso di validità, agli indirizzi e-mail sopraindicati, fatte salve situazioni urgenti.

Eventuali violazioni alle prescrizioni fornite con il presente atto ordinativo saranno punite ex. Art. 650 del Codice Penale.

Il presente atto in conformità alla normativa vigente verrà trasmesso anche ai fini della sua corretta applicazione a:

- Presidente della Regione Valle d'Aosta nelle sue funzioni prefettizie;
- Protezione Civile
- Azienda USL
- Comando Carabinieri
- Questura della Valle d'Aosta
- Guardia di Finanza

È ammesso ricorso avverso il presente provvedimento contingibile e urgente al TAR della Valle d'Aosta entro 30 giorni o, in alternativa, il ricorso straordinario al Capo dello Stato.

In originale firmato

Il Funzionario
Davide Mammoliti

Il Sindaco
Fulvio Centoz

Si esprime parere di legittimità favorevole, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della l.r. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i. e dell'art. 7 del regolamento comunale di organizzazione.

Il Segretario Generale
Annamaria Tambini

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che per copia conforme all'originale della presente ordinanza è stata disposta la pubblicazione all'albo on-line per 15 giorni dalla data odierna.

Aosta, 11/03/2020

Il funzionario incaricato
Vilma Inglese